

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SUỐI LƯ

Căn cứ điều 10 điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư 52/2020/TT – BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định nhiệm vụ quyền hạn của Hiệu trưởng;

Căn cứ vào kế hoạch kiểm tra nội bộ số 15/KH-MNSL, ngày 06/9/2024 của trường mầm non Suối Lư về kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025;

Căn cứ kế hoạch số 19/KH-MNSL ngày 06/9/2024 của trường mầm non Suối Lư về Kế hoạch phát triển nhà trường;

Xét đề nghị của Ban Kiểm tra nội bộ trường mầm non Suối Lư năm học 2024-2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra nội bộ tháng 9 lần 1 năm 2024

- Đối tượng kiểm tra: Nguyễn Thị Hồng Hạnh- Phó hiệu trưởng
- Nội dung kiểm tra: Thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi
- Phạm vi kiểm tra: Phó hiệu trưởng phụ trách công tác phổ cập GDMNTNT.
- Thời kỳ kiểm tra: Từ ngày 01/01/2024 đến tháng 9 năm 2024
- Thời hạn kiểm tra: 15 ngày làm việc

Điều 2: Thành lập Đoàn kiểm tra thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, gồm các ông (bà) có tên trong danh sách sau đây:

| STT | Họ và tên | Chức vụ | Nhiệm vụ | Ghi chú |
|-----|-----------------------|--------------|----------------------|---------|
| 1 | Bà: Trần Thị Quý | Hiệu trưởng | Trưởng đoàn | |
| 2 | Bà: Nguyễn Thị Hồng | Tổ trưởng | Phó trưởng đoàn | |
| 3 | Bà: Nguyễn Thị Phượng | Tổ trưởng CM | Thành viên | |
| 4 | Bà: Lò Thị Hồng | Tổ trưởng CM | Thành viên | |
| 5 | Bà: Lương Thùy Oanh | Tổ phó CM | Thành viên Thư ký | |

Điều 3: Trưởng đoàn kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra đúng quy định tại Điều 1 của quyết định này.

Điều 4: Các ông (bà) có tên tại Điều 2, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, hồ sơ KTNB.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
SUỐI LƯ
XÃ PHÌ NHÌ
PHẦN NHÌ
TRẦN THỊ QUÝ

TRƯỜNG MẦM NON SUỐI LƯ
ĐOÀN KIỂM TRA

(theo Quyết định số 15^b/QĐ-MNSL
Ngày 13 tháng 9 năm 2024 của Trường MN
Suối Lư)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phi Nhì, ngày 13 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH KIỂM TRA

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 15^b/QĐ-MNSL, ngày 13/9/2024 của hiệu trưởng trường mầm non Suối Lư về việc kiểm tra thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

Đoàn kiểm tra lập kế hoạch tiến hành kiểm tra như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích: Kịp thời phát hiện những hạn chế, bất cập, phát huy những điểm mạnh, tích cực, đảm bảo thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học của nhà trường.

2. Yêu cầu: Thực hiện công tác kiểm tra đảm bảo đúng quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn về công tác kiểm tra hiện hành; đảm bảo tính chính xác, khách quan, dân chủ; thực hiện việc đánh giá, kết luận, kiến nghị đầy đủ. Qua kiểm tra phát hiện những thiếu sót và đề ra biện pháp khắc phục, hoàn chỉnh hồ sơ đảm bảo theo quy định.

II. Nội dung kiểm tra

1. Phạm vi kiểm tra: Công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

2. Nội dung kiểm tra: Thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.

3. Đối tượng kiểm tra:

Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi

4. Thời kỳ kiểm tra: từ ngày 01/01/2024 đến 18/9/2024

5. Thời hạn kiểm tra: 15 ngày làm việc kể từ ngày đoàn kiểm tra công bố quyết định kiểm tra.

6. Những nội dung trọng tâm tiến hành kiểm tra

- Công tác điều tra bổ sung trẻ sinh năm 2024; cập nhật thông tin, biến động các đối tượng trẻ từ 0-5 tuổi (tính đến tháng 9 năm 2024); việc cập nhật đối tượng trẻ từ 0-5 tuổi.

- Cập nhật các biểu thống kê đội ngũ, CSVN, Tài chính.

III. Phương pháp tiến hành kiểm tra

Thực hiện theo quy trình hướng dẫn công tác kiểm tra theo văn bản số 828/HD-PGDĐT ngày 30/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên Đông.

IV. Tổ chức thực hiện

- Tiến độ thực hiện: Ngày 18,19/9/2024
- Chế độ thông tin, báo cáo:
 - + Tổ trưởng có trách nhiệm tổng hợp kết quả kiểm tra và dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra trình người ra Quyết định kiểm tra theo quy định.
 - + Tổ kiểm tra nắm bắt tình hình xử lý các thông tin, số liệu theo nội dung, nhiệm vụ và báo cáo kịp thời cho người ký Quyết định kiểm tra theo quy định.
- Thành viên tiến hành kiểm tra: Theo Quyết định số 15^b/QĐ-MNSL, ngày 13/9/2024 của Hiệu trưởng trường mầm non Suối Lư.
- Điều kiện vật chất đảm bảo thực hiện cuộc kiểm tra: Các bộ phận, cá nhân có liên quan chuẩn bị các điều kiện đầy đủ phục vụ công tác kiểm tra theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban KTNB;
- Lưu VT, hồ sơ KTNB.

**PHÊ DUYỆT
CỦA NGƯỜI RA QUYẾT ĐỊNH
KIỂM TRA NỘI BỘ**



Trần Thị Quý

**PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN
KIỂM TRA**


Nguyễn Thị Hồng

TRƯỜNG MẦM NON SUỐI LƯ

ĐOÀN KIỂM TRA

(theo Quyết định số: 15^b/QĐ- MNSL
Ngày 13 tháng 9 năm 2024 của Trường MN
Suối Lư)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phì Nhừ, ngày 27 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA

Về việc thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi

Thực hiện Quyết định số 15^b/QĐ-MNSL, ngày 13/9/2024 của hiệu trưởng trường mầm non Suối Lư về việc kiểm tra thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, từ ngày 18/9/2024 đến ngày 19/2024, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi đối với đồng chí Nguyễn Thị Hồng Hạnh phụ trách.

Sau khi xem xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 20/9/2024 của Đoàn kiểm tra. Hiệu trưởng trường mầm non Suối Lư thông báo kết quả kiểm tra như sau

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Năm học 2024-2025 nhà trường có tổng số 11 nhóm, lớp. Trong đó có 4 lớp mẫu giáo 5-6 tuổi; tổng số học sinh 257 học sinh, trong đó học sinh 5 tuổi: 61 cháu. Tổng số phòng học 11 phòng, trong đó phòng học cho trẻ 5 tuổi 4 phòng(KC=3, BKC=1)

Đội ngũ giáo viên: 21 GV, trong đó GV dạy lớp 5 tuổi = 8 GV, tỷ lệ 2GV/lớp.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH.

1. Công tác điều tra bổ sung trẻ sinh năm 2024.

- Đồng chí đã chỉ đạo phân công giáo viên phụ trách các bản thực hiện rà soát, điều tra bổ sung chính xác trẻ sinh năm 2024 tính đến thời điểm tháng 9 năm 2024. Kết quả điều tra bổ sung trẻ sinh năm 2024 cụ thể: 23 cháu.

2. Cập nhật các thông tin biến động của trẻ trên địa bàn phụ trách

Chỉ đạo giáo viên phụ trách rà soát, nắm bắt các thông tin biến động của đối tượng trẻ từ 0-5 tuổi tính đến thời điểm tháng 9 năm 2024. Kết quả như sau

- Số trẻ từ 0-5 tuổi chuyển đi: 03 trẻ
- Số trẻ từ 0-5 tuổi chuyển đến: 09 trẻ
- Số trẻ từ 0-5 tuổi chết: 02 trẻ
- Số trẻ trong độ tuổi đi học nơi khác: 12 trẻ
- Số trẻ khuyết tật: 02 trẻ,
- Số trẻ nơi khác đến học: Nhà trẻ 03 trẻ; mẫu giáo: 11 trẻ.

3. Việc cập nhật đối tượng trẻ từ 0-5 tuổi

Việc cập nhật các đối tượng trẻ từ 0-5 tuổi được thực hiện nghiêm túc; cập nhật đầy đủ, kịp thời đảm bảo đúng thời gian quy định.

4. Thống kê các biểu đội ngũ, CSVC, biểu tài chính

- Việc cập nhật, thống kê số liệu đội ngũ đảm bảo theo yêu cầu(có biểu chi tiết kèm theo).

- Việc cập nhật, thống kê số liệu CSVC đảm bảo theo yêu cầu(có biểu chi tiết kèm theo).

- Việc cập nhật, thống kê số liệu biểu tài chính đảm bảo theo yêu cầu(có biểu chi tiết kèm theo).

III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG ĐÃ TIẾN HÀNH KIỂM TRA.

1. Ưu điểm:

- Có đầy đủ hồ sơ theo quy định; số liệu đảm bảo, chính xác. Đảm bảo đúng tiến độ thời gian theo quy định.

- Chủ động trong nhiệm vụ được phân công; hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Hạn chế:

Việc sắp xếp hồ sơ, minh chứng chưa được khoa học

IV. KIẾN NGHỊ

Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao trình độ năng lực chuyên môn; bố trí sắp xếp hồ sơ, minh chứng đảm bảo khoa học phục vụ cho công tác kiểm tra lâu dài.

Trên đây là thông báo cáo kết quả kiểm tra về thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi của trường mầm non Suối Lư./.

Nơi nhận:

- Cán bộ, GV, NV;
- Ban KTNB;
- Lưu hồ sơ KTNB.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Quý